EĞİTİM BİLGİLERİ

İşyeri Unvanı		**SGK İşyeri Sicil No**	
Eğitim Yeri		**Eğitim Tarihi**	..... / ..... / 20.....
Eğitim Türü	☐ İlk temel eğitim (8 ders saati) ☐ Tekrar eğitimi (8 ders saati)	**Eğitim Şekli**	☐ Yüz yüze ☐ Uzaktan (yalnız 1-3. başlıklar ve 4. başlık)

EĞİTİCİLER

Adı Soyadı	Unvanı	Verdiği Konu Başlıkları	İmza
	İş Güvenliği Uzmanı	1, 3, 4	
	İşyeri Hekimi	2	

EĞİTİM KONULARI VE SÜRELERİ *1 ders saati = 45 dk ders + 15 dk ara*

Eğitim Konusu (Yönetmelik Ek-1)	İlk Eğitim (dk)	Tekrar Eğitimi (dk)
1. Genel Konular		
a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler	20	20
b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları	20	20
c) İşyeri temizliği ve düzeni	20	20
ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar	20	20
2. Sağlık Konuları		
a) Meslek hastalıklarının sebepleri	20	20
b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma teknikleri uygulanması	20	20
c) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri	20	20
ç) İlk yardım	10	10
d) Bağımlılık yapıcı maddelerin zararları ve teknoloji bağımlılığı	10	10
3. Teknik Konular		
a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri	10	10
b) Elle kaldırma ve taşıma	10	10
c) Parlama ve patlama	10	10
ç) Yangın ve yangından korunma	10	10
d) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı	10	10
e) Ekranlı araçlarla çalışma	10	10
f) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri	10	10
g) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması	10	10
ğ) Sağlık ve güvenlik işaretleri	10	10
h) Kişisel koruyucu donanım kullanımı	5	5
ı) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü	5	5
i) Acil durumlar, tahliye ve kurtarma	10	10
4. Faaliyetin Genel Tehlike ve Riskleri		

Bu belge armadaosgb.com adresinden indirilen örnek bir şablondur; işyerine uyarlanması ve uygulanması kullanan işverenin sorumluluğundadır. (Bu satırı silebilirsiniz.)

Risk değerlendirmesi ve Acil durum planı dokümanı	15	15
Ofis ortamında kayma-düşme riskleri (ıslak zemin, kablo kanalı kullanımı)	15	15
İşe özgü yüksekte çalışma yöntem ve kuralları	15	15
Çalışma alanlarının güvenli kullanımı, geçiş yolları, erişim kuralları ve ortak alan kuralları	15	15
Psikososyal risk etmenleri	15	15
Özel risk taşıyan makine ve ekipman ile çalışma	15	15
TOPLAM	**360 dk = 8 ders saati**	**360 dk = 8 ders saati**

4. başlığa ayrılan süre 2 ders saatinden az olamaz. İçerik, işyerinin risk değerlendirmesi ve acil durum planı esas alınarak işyerine göre düzenlenir.

Bu belge armadaosgb.com adresinden indirilen örnek bir şablondur; işyerine uyarlanması ve uygulanması kullanan işverenin sorumluluğundadır. (Bu satırı silebilirsiniz.)

KATILIMCILAR

No	Adı Soyadı	Görevi	İmza	Sınav Puanı
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Sınav puanı: eğitim sonu ölçme-değerlendirme sonucudur (en az 60 puan başarılı; başarısız olan en fazla iki kez daha sınava girer).

Eğitici – İş Güvenliği Uzmanı	Eğitici – İşyeri Hekimi	İşveren / İşveren Vekili
Adı Soyadı : Tarih : İmza :	Adı Soyadı : Tarih : İmza :	Adı Soyadı : Tarih : İmza :

Bu formdaki kişisel veriler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında yalnızca iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amacıyla işlenir ve yetkisiz kişilerle paylaşılmaz.

Dayanak: Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik (RG 02.04.2026/33212) md. 8, 12, 13, 14, 16 ve 17.

Bu belge armadaosgb.com adresinden indirilen örnek bir şablondur; işyerine uyarlanması ve uygulanması kullanan işverenin sorumluluğundadır. (Bu satırı silebilirsiniz.)